

URZĄD GMINY

w Bobrowicach

Wpłynęło dnia

06.10.2015

Przydziel do

L.dz.

p. A. Holowmia
479/15

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ

(rodzaj zadania publicznego¹⁾)

Udział w rozgrywkach A klasy podokręgu Zielona Góra II

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.10.2015 do 31.12.2015

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZEZ

Wójta Gminy Bobrowice

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców _____

b) przedmiot działalności gospodarczej _____

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej²⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Opowiadanie piłki nożnej w miejscowości Dychów poprzez udział w rozgrywkach oraz prowadzenie treningów.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Mieszkańcy sołectwa Dychów potrzebują ofertę na aktywne spędzanie czasu wolnego. Jedną z propozycji może być uprawianie różnych sportów, w tym piłki nożnej. Ponadto zauważa się potrzebę integracji mieszkańców i właśnie na meczach piłkarskich społeczność lokalna może się spotkać i wspólnie kibicować swojej drużynie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego będzie cała społeczność lokalna. Zarówno zawodnicy należący do klubu Sportowego jak i ich rodziny a także pozostali mieszkańcy sołectwa.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania³⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Rozwój sportowy młodzieży, upowszechnianie kultury fizycznej wśród społeczności lokalnej, a więc wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscowość: Dychów, Gmina Bobrowice

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

- a) Organizowanie zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym
- b) Reprezentowanie Gminy Bobrowice
- c) Udział w zawodach
- d) Wyjazdy na zawody sportowe własnymi samochodami

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od <u>15.10.2015</u> do <u>31.12.2015r.</u>		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publiczne
1. Oplata sędziów	Październik – listopad 2015	Oferent
2. Dojazdy na mecze	Październik – Grudzień 2015	Oferent
3. Opłaty statutowe i regulaminowe	Październik – Grudzień 2015	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- 1. Udział w rozgrywkach A klasy.**
- 2. Usportowienie dzieci i młodzieży.**
- 3. Wypełnienie wolnego czasu, pokazanie alternatywy dla biernego wypoczynku.**
- 4. Integracja społeczności lokalnej.**

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

I. Koszty, z względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania Publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
IV	Koszty terenowe, merytoryczne po stronie Klubu Sportowego Energetyk.							
	2. Opłaty sędziów (3 sędziów x 12 meczy)	21	100	sztuka	2 100,00 zł	2 100,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	3. Dojazdy na mecz	2512	0,84	km	2 099,53 zł	2 099,53 zł	0,00 zł	0,00 zł
	4. Opłaty statutowe i regulaminowe	4	201	zł	804,00 zł	800,47 zł	3,53 zł	0,00 zł
Ogółem					5 003,53 zł	5 000,00 zł	3,53 zł	0,00 zł
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Klubu Sportowego Energetyk Dychów				0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	1. Wynagrodzenie księgowej	10	26,4	godz.	264,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Klubu Sportowego Energetyk Dychów				0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
IV	Ogółem:				5 267,53 zł	5 000,00 zł	3,53 zł	0,00 zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000,00 zł	94,92%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	3,53 zł	0,07%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) ¹¹⁾	0 zł	0
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	264,00 zł	5,01%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1–4)	5 267,53 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych⁹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Wzrosty, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego¹⁰⁾

5 osób pracujących jako wolontariusze, struktur piłki nożnej - umowa o dzieło, wymagania LZPN w Zielonej Górze.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania¹²⁾

Boisko, szatnia, sprzęt sportowy niezbędny do realizacji zadania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Prowadzenie klubu w latach 2005-2014, współpraca z Gminą Bobrowice w latach ubiegłych w zakresie realizacji zadań publicznych dotyczących upowszechniania sportu.

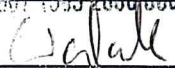
4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepbieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2015r. ;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**KLUB SPORTOWY
"ENERGETYK" DYCHÓW**
66-627 Bobrowice, woj. lubuskie
NIP 926-15-89-545 REG.080015781
Bank Spółdzielczy Krosno Odrz.
Nr konta: 69 9650 0000 0007 1595 2600 0301


(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data _____

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji¹²⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty¹³⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

⁴ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

-
- ⁵ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ⁶ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ⁷ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ⁸ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ⁹ Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ¹⁰ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ¹¹ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ¹² Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ¹³ Wypełnia organ administracji publicznej.

Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

² Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa.

Dotyczy

tylko oferty wspólnej.

³ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.