

URZĄD GMINY
UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wpłynęło dnia

14.09.2023

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź...pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

Przydzielone nr.....
L.dz. 4672.....

z. HPI

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GINA BOBROWICE
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Kobiet „Bronkowianki” KRS 0000328393 Siedziba: Świetlica wiejska tel. 660 996 800	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Wiesława Jaboń 660 996 800 Kamiona Nużyńska 781 967 044 Jola Paluszyńska 783 042 585

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dary jesieni - spotkanie z tradycją i kulturą			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	19.10.23	Data zakończenia	19.11.23
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Miejsce - Świetlica wiejska, Cel - zapoznanie z tradycjami kulinarnymi i kulturowymi regionu. Zadanie będzie polegało na poprowadzeniu warsztatów tradycyjnego wypleku chleba, przygotowaniu tradycyjnych potraw z wykorzystaniem jesiennych owoców i warzyw, warsztaty rękodzieła z wykorzystaniem drewna. Integracja społeczności wsi i gminy podczas zabawy, potańcówki z degustacją przygotowanych potraw. Zadanie skierowane do wszystkich mieszkańców, realizowane cyklicznie.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
kultywowanie tradycji regionu	minimum 30 osób	Wykonywanie zdjęć podczas realizacji
integracja społeczności lokalnej, promowanie wsi	minimum 30 osób	Zadania, plakat
poszanowanie i docenienie lokalności naszego regionu	min. 30 osób	promocja

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie działa na rzecz społeczności od 14 lat, organizujemy: Mikotajki, bal przebierańców dla dzieci, spotkania opłatkowe, Dzień Kobiet, Mszalarni, Dzień Dziecka, Cyklawit, Dany Józefi, Dzień Sewera, Warsztaty, bodowodowienie, pomoc w sprawności fizycznej - joga, wyjazdy - poznanie kultury innych regionów, BIBLIOTEKA WIEJSKA - PRACA STOLECZNA - DOTACJE GMINNE.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Oprawa muzyczna	1230	1230	
2.	Artykuły spożywcze	2000	2000	
3.	Art. papiernicze i dekoracyjne	1000	1000	
4.	Artykuły przemysłowe	270	270	
5.	Prowadzenie warsztatów	1000		1000
6.				
7.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5500	4500	1000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Wojciecha Jabon
Kamione Niżyńskie

Data 14.09.2023v

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)